

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Наименование****этапа** | **Содержание деятельности и примерный план мероприятий"** |
| 1. | Подготовкаусловий для реализации системы наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативныхправовых актов образовательной организации:* приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.
* подготовка персонализированных программ наставничества — при наличии в организации наставляемых.
 |
| **2.** | **Формирование**банканаставляемых | 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.
2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
 |
| **3.** | **Формирование**банка наставников | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.
2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
 |
| 4. | Отбор и обучение | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящихдля *конкретной* персонализированной программы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | наставничества педагога/группы педагогов.2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:* подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;
* проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников — «установочные сессии»

наставников. |
| 5. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп | 1. Формирование наставнических пар/групп.
2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.
3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.
 |
| 6. | Завершениеперсонализированн ых программ наставничества | 1. Проведение мониторинга качества реализации

персонализированных программ наставничества (анкетирование);1. Проведение конференции или семинара.
2. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.
 |
| 7. | Информационнаяподдержка системынаставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях. |